

دستورالعمل اجرایی گسترش
بنگاههای کوچک اقتصادی زودبازده
و کارآفرین

موضوع ماده (۵) تصویب نامه شماره ۴۶۴۶۸ت ۳۴۰۵۵
هیات محترم وزیران مورخ ۱۳۸۴/۹/۵

دستورالعمل اجرایی گسترش بنگاههای کوچک اقتصادی، زود بازده و کارآفرین

موضوع ماده ۵ تصویب نامه شماره ۴۶۶۶۸/ت/۳۴۰۵۵ هیات محترم وزیران مورخ ۸۴/۹/۵

به منظور ایجاد وحدت رویه میان بانک ها و تسریع در روند اجرای آئین نامه بنگاه های کوچک اقتصادی، زود بازده و کارآفرین موضوع مصوبه شماره ۴۶۶۶۸/ت/۳۴۰۵۵ هـ مورخ ۸۴/۹/۵ هیات محترم وزیران این دستورالعمل ابلاغ می گردد.

الف) انواع طرح ها:

۱- دامنه شمول طرحهای موضوع این دستورالعمل عبارت است از:

الف - طرحهای جدید

ب - طرحهای نیمه تمام

ج - طرحهای توسعه ای بنگاههای موجود

تبصره ۱: بانک ها مجازند از محل تسهیلات موضوع تصویب نامه مذکور با هدف صیانت از اشتغال موجود تا بیست درصد از سرجمع منابع موضوع این مصوبه را به امر سرمایه در گردش طرح های کوچک و زود بازده موجود اختصاص دهند.

تبصره ۲: طرحهایی که از میزان اشتغال پایدار و از توجیه پذیری بیشتری برخوردار باشند، در اولویت قرار می گیرند.

تبصره ۳: بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد طرحهای خود اشتغالی از شمول این دستورالعمل خارج می باشد.

تبصره ۴: بخش بازرگانی به لحاظ عدم انطباق با مفاد مصوبه مبنی بر ایجاد اشتغال پایدار از شمول این دستورالعمل خارج می باشد.

ب) سقف تسهیلات اعطایی:

ماده ۲ - حداکثر میزان تسهیلات اعطایی، معادل ده میلیارد ریال برای متقاضیان معرفی شده از سوی کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری استان (اعم از افراد حقیقی و حقوقی) می باشد.

تبصره ۱: حداکثر ده درصد از منابع توزیع شده بین استانها به صنایع غذایی اختصاص می یابد. سقف تسهیلات فوق توسط کارخانه های صنایع غذایی معادل ده میلیارد ریال بوده و مازاد تسهیلات بانکی مورد نیاز از طریق سایر منابع سیستم بانکی قابل تامین می باشد.

تبصره ۲: با تمهیدات بعمل آمده، بررسی طرحهای معرفی شده توسط بانک های عامل در مرکز استانها به صورت مستقیم و بدون نیاز به ارجاع آن به مرکز صورت می گیرد و صرفاً طرحهایی که دارای مانده بدهی قبلی نزد بانک عامل باشند با توجه به

حدود اختیار تفویضی می بایستی عمل نمایند. در صورت ارجاع پرونده به مرکز نیز نیابستی دوره اظهار نظر بانک کلاً از ۴۵ روز تجاوز نماید.

ج) نرخ تسهیلات:

ماده ۳ - نرخ تسهیلات مورد عمل در کلیه طرح های موضوع این مصوبه بر اساس مصوبه شورای پول و اعتبار و برای سال ۱۳۸۵، ۱۴ درصد می باشد.

تبصره: میزان پارانه طرح های هر بخش توسط کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری استان با توجه به آیین نامه بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران تعیین می شود.

د) سهم آورده متقاضی:

ماده ۴ - سهم آورده متقاضیان بر اساس مصوبه کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری استان براساس توجیه پذیری طرح و میزان نوع وثائق تعیین و میزان آن حداقل ۱۰ درصد می باشد.

تبصره: در مورد سهم آورده تعاونی ها موضوع ماده (۱۲) تصویب نامه شماره ۱۹۴۱۶/ت ۳۳۱۰۸ هـ مورخ ۸۴/۴/۲۱ بر طبق تصویب نامه مذکور عمل خواهد شد.

ه) دوره مشارکت و بازپرداخت:

ماده ۵ - منظور از طرح زود بازده در این دستورالعمل طرحی است که مدت زمان اجرای آن کمتر یا برابر ۲۴ ماه باشد و مدت زمان بازپرداخت متناسب با جداول مالی طرح، حداکثر ۵ سال خواهد بود. مجموع دوران اجرای طرح و بازپرداخت حداکثر ۷ سال می باشد.

تبصره ۱: در مورد باغات، مجموع دوران اجرای طرح و بازپرداخت حداکثر ۱۰ سال خواهد بود.

تبصره ۲: بانک ها موظفند برای توجیه پذیری طرح، از اتمام و بهره برداری طرح در دوره مشارکت و با میزان تسهیلات اعطایی اطمینان حاصل نمایند.

تبصره ۳: ملاک محاسبه زمان شروع طرح سرمایه گذاری، زمان پرداخت اولین قسط تسهیلات توسط بانک عامل می باشد.

و) وثائق و تضامین:

ماده ۶- وثائق و تضمینات طرح های معرفی شده بشرح زیر خواهد بود:

الف - در صورتیکه زمین و مستحقات طرح قابل توثیق باشد، بانک عامل مکلف به ترهین آن، معادل اصل و سود تسهیلات پرداختی می باشد.

ب - چنانچه رهینه ارائه شده توسط متقاضیان قابل توثیق نبوده و یا وثائق ارائه شده تکافوری طرح را ننماید، بانک عامل می تواند به نسبت کمبود، وثائق و تضامین کافی را اخذ نماید. تضامین می تواند شامل تضمین خارج از طرح متقاضیان، تضمین دولت و یا تضمین بیمه ها و موسسات تضمین اعتبار باشد.

ز) گردش کار:

ماده ۷- کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری با اطمینان از تحقق اشتغال پایدار و بازدهی زود هنگام طرحها با اخذ تعهد از متقاضیان در خصوص نداشتن تعهدات معوق نزد سیستم بانکی نسبت به معرفی، تصویب و ابلاغ آن به بانکها اقدام می نماید.

تبصره ۱ - بانکهای عامل صرفاً مجاز به پذیرش طرحهای معرفی شده از سوی کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری استان می باشند. ضمناً طرح های موجه موجود در بانکها در صورت ثابت در کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری استان در چارچوب این دستورالعمل قابل پذیرش و اقدام می باشد.

ماده ۸ - متقاضیان طرحهای موضوع این دستور العمل فرم درخواست تسهیلات اعتباری (بیوست شماره یک) را تکمیل و به همراه مدارک مورد نیاز از طریق دستگاه اجرایی به دبیرخانه کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری استان ارائه می نمایند.

تبصره ۱ - بانکها مکلفند طرحهای معرفی شده توسط کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری استان را پذیرش نموده و نسبت به ارزیابی طرحها (اقتصادی، فنی و مالی) اقدام و اطمینان لازم از موفقیت طرحها را به منظور به حداقل رساندن ریسک سرمایه گذاری حاصل نمایند.

تبصره ۲ - بانک های عامل باید حداکثر ظرف مدت ۴۵ روز پس از تکمیل مدارک، وضعیت فنی، مالی و اقتصادی طرح های معرفی شده را بررسی و تصویب نمایند و طرحهای فاقد توجه را با ذکر دلایل، ظرف مدت اعلام شده به دبیرخانه کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری عودت دهند.

تبصره ۳- بانکهای عامل اطلاعات کاملی از وضعیت طرحهای ارسالی، مصوب، قراردادهای منعقد شده و مبالغ پرداخت شده را با میزان اشتغال پیش بینی شده در طرح ها به صورت ماهانه به وزارت امور اقتصادی و دارایی، وزارت کار و امور اجتماعی و بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران ارسال نمایند.

تبصره ۴- به منظور تسریع و دقت در ارزیابی اقتصادی، فنی و مالی طرح ها بانک ها می توانند با استفاده از قانونمندی های موجود از گروه های مشاور مجاز استفاده نمایند.

تبصره ۵: بانک عامل مکلف است در اعطای تسهیلات به متقاضیان، قوانین و مقررات مربوط به اینترگران را کاملاً رعایت نماید.

ح) معوقات:

ماده ۹- متقاضیانی که دارای بدهی معوق به نظام بانکی بوده و تا زمان معرفی طرح نسبت به تعیین تکلیف آن اقدام ننموده اند حق استفاده از منابع موضوع این دستور العمل را ندارند.

تبصره ۱- متقاضیان دارای چکهای برگشتی می بایستی با یکی از روش های زیر نسبت به رفع اثر چک برگشتی اقدام نمایند:

الف- چکهای برگشتی توسط ذینفع در بانک به حیطه وصول درآید.

ب- لاشه چک برگشتی توسط دارنده حساب به بانک ارائه شود.

ج- رضایت نامه محضری از ذینفع چک به بانک ارائه شود.

د- معادل مبلغ چک برگشتی نزد بانک در حساب متقاضی مسدود شود.

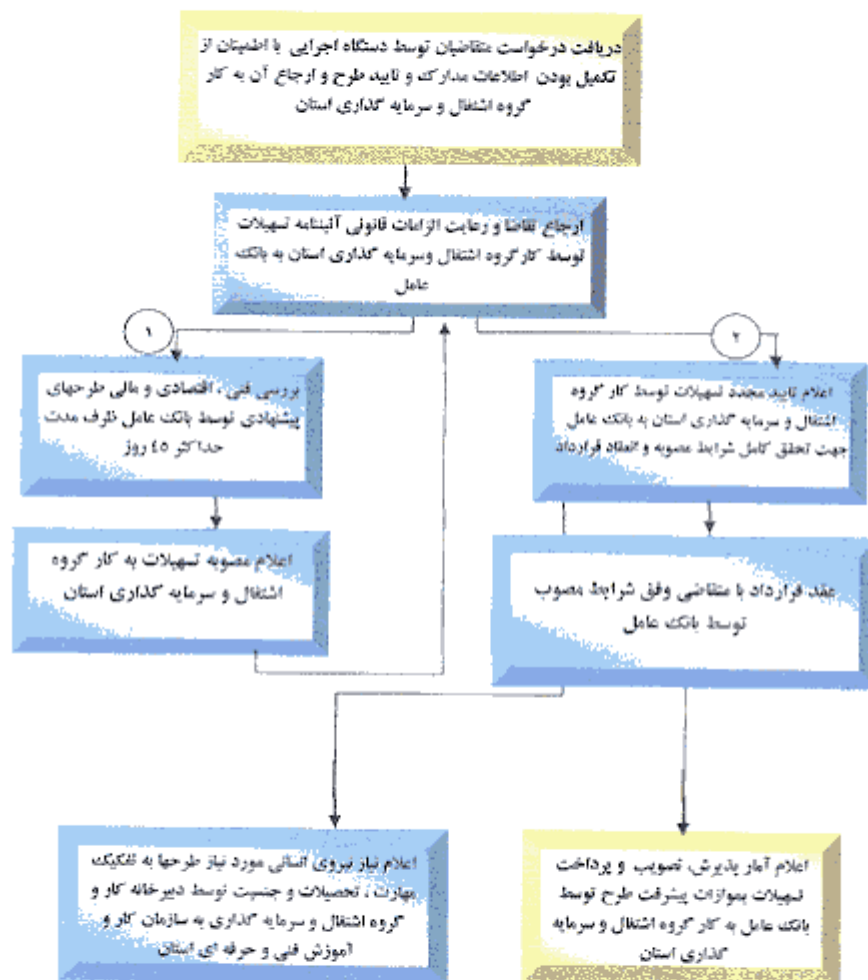
بانکها موظفند نسبت به بررسی و تصویب طرحها اقدام و تنظیم قرارداد و پرداخت تسهیلات را منوط به رفع اثر از چکهای برگشتی نمایند.

تبصره ۲- متقاضیان نهادنامه کتبی به شرح فرم پیوست مبنی بر نداشتن مطالبات معوق نزد شبکه بانکی را به کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری استان ارائه دهند.

ماده ۱۰- فرم های تهیه شده از سوی نظام بانکی (پیوست) توسط متقاضی تکمیل و به همراه مدارک مورد نیاز در اختیار کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری قرار گرفته تا پس از امضا توسط دبیر کارگروه اشتغال و دستگاه اجرایی ذیربط طرح، به بانک ارائه گردد.

بسمه تعالی

گردش کار اعطای تسهیلات به بخشهای کوچک اقتصادی زود بازده و کار آفرین



گردش کار قابل نصب در دستگاه اجرایی ذیربط زمینه فعالیت، کمیته کارگروه اشتغال و سرمایه گذاری شورای هماهنگی بانکها، مدیریت شعب مناطق تهران و شهرستانها (مراکز استانها) خواهد بود.

تعهد نامه ناظر به عدم بدهی سررسید گذشته و معوق متقاضی نزد شبکه بانکی کشور

کارگروه محترم اشتغال و سرمایه گذاری استان :

اینجانب : شماره شناسنامه تاریخ تولد محل صدور.....

شرکت : شماره ثبت تاریخ ثبت محل ثبت

متقاضی اجرای طرح : واقع در :

از محل تسهیلات بنگاههای کوچک اقتصادی زود بازده و کارآفرین متعهد می گردم : فاقد هر گونه مانده بدهی سررسید گذشته و معوق نزد شبکه بانکی کشور می باشم و در صورت اثبات خلاف مندرجات فوق ، بانک رأساً حق خواهد داشت نسبت به قطع رابطه تسهیلاتی اقدام نماید و اینجانب ضمن پاسخگویی به خسارات وارده هر گونه اعتراض بعدی را با امضاء تعهد نامه حاضر از خود سلب و اسقاط می نمایم .

محل امضاء متقاضی:

بسمه تعالی
درخواست تسهیلات اعتباری
ویژه بنگاههای اقتصادی کوچک زود بازده و کار آفرین

تاریخ: _____

مشخصات ثبتی / شناسنامه ای متقاضی					
نام متقاضی (شرکت / شخص)	نوع حقوقی	شماره ثبت / شناسنامه	تاریخ ثبت تولد	محل ثبت صدور	
تاریخ تاسیس شروع فعالیت:			زمینه فعالیت:		
مالکیت: <input type="checkbox"/> خصوصی <input type="checkbox"/> دولتی <input type="checkbox"/> تعاونی <input type="checkbox"/> تحت پوشش <input type="checkbox"/> سایر					
آدرس دفتر مرکزی	شهر:	خیابان:	کوی:	پلاک:	تلفن:
آدرس انبار/نمایشگاه:	شهر:	خیابان:	کوی:	پلاک:	تلفن:
آدرس کارخانه یا محل فعالیت:	شهر:	خیابان:	کوی:	پلاک:	تلفن:

آخرین سهامداران / شرکا * طبق آخرین تغییرات					
سهامدار	شماره ثبت / شناسنامه	محل ثبت صدور	تعداد سهام	درصد سهام	مبلغ سهام به ریال
جمع					

آخرین اعضای هیات مدیره طبق آگهی روزنامه رسمی						
نام خانوادگی و نام	شماره شناسنامه	تاریخ تولد	سمت در شرکت	دوره مدیریت		مدرک تحصیلی
				از تاریخ	تا تاریخ	

شرکتهای گروه و وابسته		
نام شرکت	موضوع فعالیت	نوع ارتباط

فهرست معاملات شرکتهای گروه و وابسته	
موضوع معاملات	مبلغ (میلیون ریال)

کارکنان							
شرح	جمع تعداد کارکنان	تحصیلات			وضعیت کارکنان		
		عالی	متوسطه	سایر	دائم	موقت	قراردادی
بخش مستقیم تولیدی و پشتیبانی بخش اداری و پشتیبانی							
جمع							

تولیدات / خدمات سال آتی		تولیدات / خدمات سال جاری					تولید / خدمات سال قبل		مشخصات تولیدات / خدمات			
درصد به ظرفیت اسمی	درصد تغییر به سال جاری	مقدار	درصد به ظرفیت اسمی	درصد تغییر به سال قبل	جمع	باقیمانده تا تاریخ	تحقق یافته تا تاریخ.....	درصد به ظرفیت اسمی	مقدار	ظرفیت اسمی	واحد	نام محصول
												جمع

مصرف مواد اولیه عمده									
منبع تامین			درصد داخلی	درصد	مبلغ	درصد	مقدار	واحد	شرح مواد اولیه عمده در ظرفیت اسمی
درصد	خارجی	درصد							
									جمع

درصد تغییرات به سال جاری	پیش بینی خریدهای سال آتی	خرید های سال جاری (به میلیون ریال)				خرید سال قبل	شرح
		درصد تغییرات	جمع خرید	باقیمانده تا تاریخ.....	تحقق یافته تا تاریخ.....		
							خرید داخلی: مواد اولیه و کمکی قطعات بدکی لوازم و بسته بندی جمع
							خریدهای خارجی: قطعات منفصله CKD مواد اولیه و کمکی قطعات بدکی جمع
							جمع خریدهای داخلی و خارجی

برآورد هزینه های سرمایه گذاری کل طرح						
توضیح	جمع کل	هزینه های باقیمانده		انجام شده بر طبق آخرین تراز شرکت		الف: شرح هزینه های سرمایه گذاری
		بانک	شرکت	بانک	شرکت	
۱						زمین
۲						محوطه سازی
۳						ساختمان طرح
۴						ماشین آلات و تجهیزات تولیدی
۵						خارجی
۶						ماشین آلات و تجهیزات تولیدی داخلی
۷						تاسیسات و دستگاههای ناسیاتی
۸						طرح
۹						ابزار و تجهیزات آزمایشگاهی
۱۰						ابزار و تجهیزات کارگاهی
۱۱						دانش فنی
۱۲						وسائط نقلیه
۱۳						اقایه و لوازم اداری
						هزینه های قبل از بهره برداری
						هزینه های پیش بینی نشده و منفرفه
						جمع هزینه های ثابت طرح
۱۴						سرمایه در گردش طرح
						جمع کل هزینه های سرمایه گذاری طرح

کل سرمایه گذاری طرح و نحوه تامین منابع مالی آن			
جمع (میلیون ریال)	مبلغ ارزی (دلار)	مبلغ (میلیون ریال)	
			۱- کل سرمایه گذاری طرح
			- هزینه های ثابت
			- تسهیلات اعتباری بانکی
			جمع
			۲ منابع مالی مورد نیاز شامل:
			- سرمایه سهامداران
			- تسهیلات اعتباری بانکی
			جمع

جدول گردش ریالی مواد اولیه، قطعات و بسته بندی به میلیون ریال										
پیش بینی گردش ریالی سال جاری					گردش ریالی سال گذشته.....					شرح
۱۳					۱۳					
درصد به موجودی سال قبل	موجودی پایان سال	مصرف سال قبل	مصرف طی سال	خرید طی سال	درصد به موجودی اول سال	موجودی پایان سال	مصرف طی سال	خرید طی سال	موجودی اول سال	
										مواد اولیه قطعات بدکی داخلی
										مواد اولیه قطعات بدکی خارجی بسته بندی
										جمع

درصد به فروش	جمع پیش بینی فروش سال جاری		فروش سال جاری به میلیون ریال						فروش سال قبل		شرح	
	مقدار	مبلغ	درصد به فروش سال جاری	جمع فروش سال جاری		باقیمانده تا تاریخ		تحقق یافته تا تاریخ		مبلغ		مقدار
				مقدار	مبلغ	مقدار	مبلغ	مقدار	مبلغ			
												فروش داخلی
												فروش صادراتی
												جمع درآمد

فروش کالا							
نام کالا	واحد	موجودی اول دوره	تولید ملی دوره	استفاده جهت تولید	فروش داخلی	فروش صادراتی	موجودی پایان دوره

فروش (هر واحد)						
نام کالا-خدمت	واحد	سال قبل		سال جاری		سال آتی
		صادراتی	داخلی	صادراتی	داخلی	صادراتی
		دلار	ریال	دلار	ریال	دلار

الف : ترازنامه

تاریخ :	تاریخ :	دارائینها
(میلیون ریال)		دارائینهای جاری :
		موجودی نقد
		سرمایه گذاری کوتاه مدت
		حسابها و اسناد دریافتی تجاری
		سایر حسابها و اسناد دریافتی
		شرکتهای گروه وابسته
		موجودی مواد و کالا (ساخته شده و در جریان ساخت)
		سفارشات داخلی و خارجی کالا
		پیش پرداخت هزینه ها و خدمات
		جمع دارائینهای جاری
		دارائینهای غیر جاری :
		دارائین های ثابت خالص مشهود (پس از کسر استهلاک)
		دارائین های در دست تکمیل
		سرمایه گذاریهای بلند مدت
		سایر دارائینها
		جمع دارائینهای غیر جاری
		جمع دارائینها
		بدهیها :
		بدهیهای جاری :
		حسابها و اسناد پرداختی
		سایر حسابها و اسناد پرداختی
		شرکتهای گروه وابسته
		پیش پرداختها
		ذخیره مالیات
		حساب مطالبات سهامداران/ جاری شرکا *
		سود سهام پیشوندی و پرداختی
		حقوق جاری تسهیلات مالی دریافتی
		جمع بدهیهای جاری
		بدهیهای غیر جاری :
		حسابها و اسناد پرداختی بلندمدت
		تسهیلات مالی دریافتی بلند مدت
		ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان
		جمع بدهیهای غیر جاری
		جمع بدهیها
		حقوق صاحبان سهام :
		سرمایه
		اندوخته قانونی
		سایر اندوخته ها
		مازاد تجدید ارزیابی دارائینهای ثابت
		سود (زیان) انباشته
		جمع حقوق صاحبان سهام :
		جمع بدهیها و حقوق صاحبان سهام

ب- صورت عملکرد سود و زیان								
درصد	نسبت کاهش/افزایش	دو سال قبل			یک سال قبل			شرح
		جمع	صادراتی	داخلی	جمع	صادراتی	داخلی	
								فروش خالص کسر میشود: بهای تمام شده کالای فروش رفته
								سود ناخالص
								خالص سایر درآمدها جمع سود و سایر درآمدها
								هزینه های فروش هزینه های اداری و عمومی هزینه های مالی هزینه های جذب نشده هزینه های عملیاتی
								سود قبل از کسر مالیات کسر میشود: انعام غیر مترقبه و استثنائی مالیات
								سود (زیان) خالص

گودش حساب سود (زیان) آنباشته		
		سود (زیان) خالص: سود آنباشته در ابتدای سال (تعديل شده) سود قابل تخصیص: اندوخته قانونی سایر اندوخته ها سود سهام پشهادی سود آنباشته پایان سال:

تسهیلات مورد تقاضا		
نوع تسهیلات	شرایط مورد نظر	وثیقه قابل ارائه

مدارک که مورد نیاز می باشد به ضمیمه این تقاضا به بانک ارائه گردد
شرح صفحات ۱۱ و ۱۲

<p>بدینوسیله صحت مندرجات فوق را اعلام و آن بانک مخیراست در صورت مشاهده هر نوع خلاف در اطلاعات و اسناد ارائه شده نسبت به قطع تسهیلات اقدام و حقوق خود را از هر لحاظ که باشد ، به نحوی مطالبه نماید.</p> <p>اعضای متقاضی</p>
--

درخواست متقاضی به نام	در این سازمان بررسی گردیده و مورد تایید می باشد.
مهر و امضاء دستگاه اجرایی	
مراثب در جلسه مورخ	کار گروه اشتغال و سرمایه گذاری استان مطرح و مورد موافقت قرار گرفت .
مهر و امضاء دبیرخانه	کار گروه اشتغال و سرمایه گذاری استان

مدارک مورد نیاز دستورالعمل آئین نامه اجرایی گسترش بنگاه های کوچک زود بازده و کار آفرین

- ۱- گزارش توجیهی طرح مورد نظر (اقتصادی، فنی، مالی)
- ۲- تصویر مجوزهای قانونی معتبر (جوایز تاسیس وزارت صنایع و معادن پروانه بهره برداری و بازرسازی و نوسازی).
- ۳- تصویر مالکیت یا مدارک مربوط به واگذاری زمین محل اجرای طرح و کروکی آن.
- ۴- تصویر گواهی های لازم مبنی بر بلا مانع بودن اجرای طرح در زمین مورد نظر از ادارات ذیربط (سرچنگداری، محیط زیست و غیره)
- ۵- تصویر نقشه های اجرایی و معماری مربوط به کارهای ساختمانی طرح (سالن تولید، انبار مواد و کالاهای ساخته شده ساختمان اداری و رفاهی و غیره) و نقشه سایت پلان کارخانه.
- ۶- پیش فاکتور و کاتالوگ ماشین آلات و تجهیزات خارجی و داخلی مورد نیاز طرح که مشخص کننده قدرت، ظرفیت و قیمت آنها باشد. ضمناً ارائه پیش فاکتور مقایسه ای حداقل از دو فروشنده با سازنده الزامی است.
- ۷- نقشه محل نصب و استقرار ماشین آلات خارجی و داخلی با توجه به موقعیت سالن تولید و ارتباط آن با خط تولید کاتالوگ آنها.
- ۸- پیش فاکتور مربوط به دستگاه های تاسیساتی (ژنراتور، ترانسفورماتور، دیگ بخار، کمپرسورها، منبع ذخیره آب و غیره).
- ۹- تصویر قرارداد خرید انشعاب برق (یا اعلام شرایط آن) گاز و پروانه حفر چاه و بهره برداری از آن با سازمان های ذیربط.
- ۱۰- تصویر شناسنامه و مدارک تحصیلی مدیران و مجریان و شرکاء طرح.

۱۱- مدارک مربوط به ثبت و تغییرات شرکت :

- الف) تصویر اظهارنامه ، شرکت نامه و اساسنامه شرکت که به تصدیق اداره ثبت شرکت ها رسیده باشد .
ب) تصویر روزنامه رسمی کشور مربوط به آگهی تاسیس و تغییرات شرکت تا این تاریخ (تغییر در اساسنامه ، سرمایه ، مدیران ، سهامداران یا شرکاء ، مرکز ، نوع حقوقی و نام هرگونه تغییر دیگر).
ج) تصویر صورتجلسه هیات مدیره حاکی از انتخاب دارندگان حق امضاء مجاز همراه با تصویر روزنامه رسمی کشور در این مورد .

۱۲- مدارک و اطلاعات مربوط به طرح های توسعه (موجود):

- الف) نرازنامه و حساب عملکرد و سود و زیان سه سال گذشته شرکت مربوط به سال های ۱۳ ، ۱۳ ، ۱۳ ، همراه با فوکی صورتجلسه مجمع عمومی عادی سالانه مربوط به سال های مزبور و نسخه ای از گزارش حسابرسی و بازرسی قانونی شرکت .
ب) نراز آزمایشی شرکت (گردش حسابهای دفتر کل) در تاریخ و ریز حسابهای معین منتهی به تاریخ مزبور .
ج) مترای ، مشخصات فنی ، قیمت تمام شده استهلاك و ارزش دفتری ساختمان موجود .
د) نام ، مشخصات فنی ، تعداد قیمت تمام شده استهلاك ، ارزش دفتری و اسناد خرید ماشین آلات و تجهیزات موجود .
ه) مشخصات فنی تاسیسات موجود کارخانه (آب، برق ، فاضلاب ، صنعتی ، بخار ، سوخت رسانی غیره) قیمت تمام شده استهلاك و ارزش دفتری آنها.
و) تصویر پروانه های تاسیس و بهره برداری و کارنامه تولید کارخانه.

